**FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

[1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO 2](#_Toc532221774)

[2. FASE DE FORMALIZACIÓN 2](#_Toc532221775)

[3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS 3](#_Toc532221776)

[5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO 7](#_Toc532221777)

[6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION 9](#_Toc532221778)

# DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | Diligenciar el nombre del proyecto por parte del área o proceso solicitante  ABOGABOT |
| **Nombre Requerimiento:** | Diligenciar el nombre del proyecto o desarrollo de software por parte del área o proceso solicitante  Creación de interfaces de móviles y web |
| **Fecha Solicitud:** | DD/MM//AAAA  03/03/2022 |
| **Responsable(s) Solicitud:** | Nombre del responsable de la solicitud  Abogados |
| **Dependencia(s) Solicitante:** | Nombre del área o dependencia a la que hace parte el responsable de la solicitud  Despacho de abogados |
| **Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:** | Nombre del responsable del análisis funcional de la solicitud, establecido por el equipo de desarrollo de software  Héctor De La Torre Jiménez |

# FASE DE FORMALIZACIÓN

|  |
| --- |
| **Descripción de la Solicitud** |
| **Usuario Solicitante** |
| El usuario solicitante debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que  crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.  Se tiene que desarrollar un medio más fácil para el control de sus casos. Mediante una página web usando un formulario. Se envía el proceso de pago para finalizar la transacción.  Se brindará seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de las actualizaciones del proceso legal.  El administrador recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se genera de forma automática el documento legal en formato Word para empezar el proceso.  Recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en una plataforma para ver la cantidad de ingresos recibidos. Actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.  La página puede ser ver desde dispositivos móviles.  Los colores que requiere azul marino y blanco. |
| **Líder Funcional** |
| El líder funcional del equipo de desarrollo de software debe diligenciar este campo dando una definición detallada, clara y concisa de lo que entendió de la solicitud evitando ambigüedades y utilizando lenguaje natural y herramientas que crea pertinentes, tales como gráficos, diagramas, tablas, catálogos.  Un formulario desarrollado en HTML 5, CSS y JavaScript. El formulario estará constituido por datos básicos como: nombre de la persona, dirección, teléfono y un correo electrónico, traerá un apartado de un login para hacer la cuenta ya sea de usuario o administrador.  El administrador podrá recibir los pagos como una tabla de seguimientos, ingresos y respuesta de casos.  En el seguimiento de casos podrá actualizar el nivel de en donde se encuentra el proceso legal y comentarios del proceso.  El usuario podrá ver la notificación de como va su proceso (en correo y mensaje en su teléfono). |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**Abogados Manzo Olguin Alex Yazmin**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable Solicitud Nombre Líder OTI**

**Dependencia Solicitante Oficina Tecnologías de la Información**

# ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Inicio** | **03/03/2022** | | **Fecha Final** | **DD/MM//AAAA** | |
| **Modelamiento de Negocio** | | | | | |
| Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.  Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto). | | | | | |
| **Términos de Referencia** | | | | | |
| **Alcance de la solución** | Describa de forma detallada y clara lo que, SI incluye la solución y lo que NO incluye, especificando hasta donde se pretende llegar con la del requerimiento.  Se requiere facilitar procesos para el control de consultas de abogados para una mejor forma de administrar sus casos. | | | | |
| **Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y** | Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales.  Llenado de casos, teniendo un perfil para administrador y clientes. | | | | |
| **Requerimientos no Funcionales y de calidad** | Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica | | | | |
| **Interesados en la solución** | |  |  | | --- | --- | | **Nombre/Rol/Perfil** | **Descripción** | | Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada | Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada. | | administrador | El cual tendrá la posibilidad de llevar seguimientos de pagos actualizar el proceso legal y comentarios del proceso. | | Usuario | Perfil, su cuenta para ver el proceso y las notificaciones | | | | | |
| **Precondiciones** | Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución  Conocer al cliente, los colores y automatizar | | | | |
| **Requisitos Técnicos** | **Tipo de Desarrollo** | Web  Escritorio  Móvil  Servicio Web  Servicio Windows  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Base de Datos** | Oracle  SQL Server  MySQL  MongoDB  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lenguaje** | C#  VB  PHP  Java  JavaScript  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Viabilidad Técnica** | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI ( x) NO ( ) | | | | |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable** | | |  | | **Fecha** | | | |  |
| **Plan estratégico de fases del proyecto** | | | | | | | | | |
| **N°** | **Nombre Etapa** | **Actividad** | | **Rol Responsable** | | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** | **Comentarios** | |
| **1** | **inicio** | **Diseño de interfaz de cuenta** | | **yazmin** | | **04/03/2020** | **05/03/2020** | **Hacer un formulario donde se ponga las opciones de entrar, icono, eslogan, botones, imagen** | |
| **2** | **Perfil** | **usuario** | | **Yazmin** | | **04/03/2020** | **04/03/2020** | **Cargar caso, datos básicos, notificaciones, visualizar mensajes** | |
| **3** | **´perfil** | **administrador** | | **Yazmin** | | **04/03/2020** | **04/03/2020** | **Recibir pagos, ingresos, actualizar comentarios** | |
| **4** | **funcionalidad** | **administrador** | | **yazmin** | | **04/03/2020** | **04/03/2020** | **Tablas de pagos, ingresos, casos, usuarios, comentarios contestar** | |
| **5** | **funcionalidad** | **usuario** | | **yazmin** | | **04/03/2020** | **04/03/2020** | **Usuario, perfil, cuenta, notificación** | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
|  |  |  | |  | |  |  |  | |
| **Diagrama de planeación** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**NOTA:** Las fechas de plantación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIAS DE USUARIO** | | | | | | | |
| **Nº.** | | Identificador único de la historia de usuario 01 | | | | | |
| **Titulo** | | Titulo claro y especifico que define la fase o historia de usuario para el requerimiento automatización | | | | | |
| **Fecha** | | **04/03/2022** | | | | | |
| **Estimación** | | Peso dado por un numero entre 1 y 100 acotado por la serie Fibonacci 1 | | | | | |
| **Característica/Funcionalidad** | | | | | | | |
| Descripción detallada y suministrada en lenguaje natural por el usuario final, que permite identificar la necesidad puntual para una parte específica del requerimiento.  P.e.:  Quiero que el sistema me registre el número de veces que solicita atención a través de la ventanilla única, guardando el nombre del funcionario que atiende, la cedula y el tiempo que tarda en la consulta hasta obtener la solución a su inquietud.  Despacho de abogados que quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.  Al terminar de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.  Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal. | | | | | | | |
| **Razón/Resultado** | | | | | | | |
| Con la finalidad de…  P.e.:  Con la finalidad de controlar la eficiencia de la atención en los puntos por cada uno de los empleados…  El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato word para empezar el proceso.  El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard. | | | | | | | |
| **Criterios de Aceptación** | | | | | | | |
| **Nº** | **Titulo** | | **Contexto** | | | **Evento** | |
| 1... | Título del escenario  Pe.  Ingreso del empleado a la plataforma | | Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:  P.e.:  En caso de que ingresa el número de identificación del funcionario y es inexistente debe generar un mensaje de error. | | | Cuando o en qué momento ocurre el contexto  P.e.:  Cuando el empleado intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre | |
| 2 | Control de tiempo de respuesta | | Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía | | | A partir del momento en que se efectúa el cierre del caso de atención al cliente por parte del empleado | |
| 1 | Página principal | | **Hacer un formulario donde se ponga las opciones de entrar, icono, eslogan, botones, imagen** | | | Página web para llenar un formulario.  Al terminar de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción. | |
| 2 | PERFILES | | **Usuario y administrador** | | | Cargar datos básicos, notificaciones, visualizar mensajes  Recibir pagos, ingresos, actualizar comentarios | |
| 3 | Funcionalidades | | **Usuario y administrador** | | | Tablas de pagos, ingresos, casos, usuarios, comentarios contestar  Usuario, perfil, cuenta, notificación | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |
|  | | | |  |  | |  |

# DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | DD/MM/AAAA | | |  | |
| **Vista Lógica** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Implementación** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Proceso** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Física** | | | | | |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Prototipos de interfaces de usuario** | | | | | |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. | | | | | |
| **Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí** | | | | | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | |
| **Nombre** | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.